

Số: 48 / GD&ĐT  
V/v triển khai xét tặng Kỷ niệm chương  
“Vì sự nghiệp giáo dục” năm 2020

Gia Lâm, ngày 18 tháng 02 năm 2020

Kính gửi: BGH, BCH Công đoàn các trường MN, TH, THCS thuộc huyện

Căn cứ Thông tư số 22/2018/TT-BGDĐT ngày 20/08/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng trong Ngành giáo dục, trong đó quy định tiêu chuẩn xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục”; Công văn số 267/SGD&ĐT ngày 21/01/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc triển khai xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” năm 2020. Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị triển khai xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” năm 2020, cụ thể như sau:

**1. Đối với các cá nhân trong ngành Giáo dục và Đào tạo** đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” phải đạt tiêu chuẩn sau:

- Có thời gian công tác trong ngành Giáo dục **đủ 20 năm trở lên, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.**

Cá nhân đang công tác trong ngành Giáo dục được cử đi học hoặc thực hiện nghĩa vụ quân sự, sau đó tiếp tục nhận công tác trong ngành Giáo dục thì thời gian đi học hoặc thực hiện nghĩa vụ quân sự được tính là thời gian công tác trong ngành để xét tặng Kỷ niệm chương.

- Cá nhân bị kỷ luật từ hình thức khiển trách đến hình thức kỷ luật buộc thôi việc chỉ được xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” sau 02 năm tính từ thời điểm có quyết định xóa kỷ luật.

**2. Đối với cá nhân ngoài ngành Giáo dục và Đào tạo** đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” phải đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

- Cá nhân đã đảm nhận chức vụ lãnh đạo chủ chốt của Đảng, chính quyền, đoàn thể từ đủ một nhiệm kỳ trở lên, có công lao trong việc lãnh đạo, chỉ đạo đóng góp trực tiếp cho sự phát triển của ngành Giáo dục.

- Có công trình nghiên cứu khoa học đạt giải thưởng Hồ Chí Minh, giải thưởng nhà nước, có giá trị thiết thực phục vụ cho sự nghiệp giáo dục.

- Có công lao đóng góp xây dựng, ủng hộ tài chính, hiện vật để tăng cường cơ sở vật chất cho ngành giáo dục được Sở Giáo dục và Đào tạo, cơ quan quản lý giáo dục xác nhận.



### 3. Hồ sơ xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” gồm:

- Tờ trình đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” (theo mẫu).

- Danh sách đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” (theo mẫu)

Đề nghị các nhà trường ghi rõ giới tính (ông/bà), họ và tên, tên đệm (không viết tắt), chức vụ - đơn vị công tác, số năm tính xét tặng Kỷ niệm chương.

- Bản tóm tắt thành tích cá nhân (theo mẫu), viết rõ ràng (mục ngày nghỉ hưu hoặc chuyển ra ngoài ngành GD&ĐT nếu không có thì không ghi) có ý kiến xác nhận của thủ trưởng đơn vị về tổng số thời gian công tác trong ngành và chưa được tặng Huy chương hoặc Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” (viết tay).

### 4. Thời gian nộp hồ sơ:

Hồ sơ nộp về Phòng GD&ĐT **trước ngày 28/02/2020**, đ/c Trần Thị Điệp nhận, đồng thời gửi File bản tổng hợp danh sách về Email: [diiep-gl@hanoiedu.vn](mailto:diiep-gl@hanoiedu.vn) (lưu ý không nộp muộn).

Phòng GD&ĐT yêu cầu các đơn vị căn cứ vào tiêu chuẩn xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục”, triển khai, xét chọn và gửi hồ sơ về Phòng GD&ĐT đúng thời hạn. Hồ sơ, danh sách đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” phải đảm bảo đúng quy định (chỉ xét tặng một lần). Thủ trưởng đơn vị trình phải chịu trách nhiệm về hồ sơ và danh sách đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” của đơn vị./.

#### Nơi nhận:

- Như trên;
- LưuVP;

**TRƯỞNG PHÒNG**



**Hoàng Việt Cường**